

ISTITUTO COMPRENSIVO
"G. OBERDAN – VITTORIO EMANUELE III"

Viale Roma, 26 - ANDRIA 76123

Tel 0883/246219

Sede VITTORIO EMANUELE III: piazza Trieste e Trento, 6

Tel. 0883/246263

email: btic8am00a@istruzione.it – btic8am00a@pec.istruzione.itSito web: www.icoberdanvittorioemanuele.edu.it

Cod. Meccanogr.: BTIC8AM00A - C. F.: 90126920728

**Missione 4 Componente 1 del PNRR – Investimento 3.1: Nuove Competenze e nuovi linguaggi –
Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche****CUP: J84D23000590006 – Codice Avviso: M4C1I3.1-2023-1143 – P- 31529****Titolo: BE STEM BE ENGLISH**

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "OBERDAN-V. EMANUELE III"-ANDRIA

Prot. 0001445 del 14/02/2025

VI (Uscita)

All'Albo pretorio on line

Alla sez. di AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Del sito della scuola:

www.icoberdanvittorioemanuele.edu.it

Agli atti della scuola

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche"

Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM

Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI, TUTOR e COMPONENTI del
"Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM" e del Gruppo di lavoro per il
MULTILINGUISMO a.s. 2024/25**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	Il proprio decreto di avvio della procedura di selezione di Prot. 1437 del 14/02/2025
CONSIDERATE	Le ragioni di urgenza per l'avvio dei moduli formativi STEM DM 65/2023

EMANA

Il seguente AVVISO DI SELEZIONE – INTERNA O MEDIANTE COLLABORAZIONE PLURIMA –

**DEL PERSONALE PER IL RECLUTAMENTO DI
ESPERTI FORMATORI. TUTOR, COMPONENTI DEL GRUPPO DI LAVORO PER L'ORIENTAMENTO E IL
TUTORAGGIO DELLE STEM e del GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO
PER LA REALIZZAZIONE del PROGETTO:**

**BE STEM.....BE ENGLISH
a.s.2024/25**

Art. 1 – Figure richieste e interventi previsti

Il presente avviso pubblico ha per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a) Componenti del “Gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM” e per il MULTILINGUISMO
- b) Tutor
- c) Esperti

L’Avviso è rivolto prioritariamente al PERSONALE INTERNO dell’Istituto; in mancanza di candidature da parte del personale interno, l’avviso è rivolto a PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE, mediante COLLABORAZIONE PLURIMA. All’individuazione delle figure sopra richieste saranno conferiti i rispettivi incarichi.

Le attività previste riguarderanno gli interventi formativi indicati nella seguente tabella:

Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione:

n.ro ore di lezione per percorso formativo	Numero di edizioni corrispondenti	Tematica/oggetto del modulo formativo - TITOLO	Figure richieste
24	1	Realizzazione di interventi formativi volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione – Avventure digitali informatica per i piccoli (classi prime)	1 TUTOR 1 ESPERTO
24	1	Realizzazione di interventi formativi volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione – Natura in gioco(classi prime)	1 TUTOR 1 ESPERTO
24	1	Realizzazione di interventi formativi volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione Elementi Watson(classi seconde)	1 TUTOR 1 ESPERTO
24	1	Realizzazione di interventi formativi volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione Matematica in gara (classi seconde)	1 TUTOR 1 ESPERTO
24	1	Realizzazione di interventi formativi volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione Contando e pensando si gioca (classi seconde)	1 TUTOR 1 ESPERTO
24	1	Realizzazione di interventi formativi volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di	1 TUTOR 1 ESPERTO

		innovazione(Natura in gioco)	
24	1	Realizzazione di interventi formativi volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione(Matematicamente)	1 TUTOR 1 ESPERTO
24	1	Realizzazione di interventi formativi volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione(Scacchi e Stem: gioco logica e creatività)	1 TUTOR 1 ESPERTO

Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti:

n.ro ore di lezione per percorso formativo	Numero di edizioni corrispondenti	Tematica/oggetto del modulo formativo - TITOLO	Figure richieste
24	1	Realizzazione di interventi formativi svolti a sviluppare le competenze linguistiche – Super English fun! 1 (classi quarte)	1 TUTOR 1 ESPERTO
24	1	Realizzazione di interventi formativi svolti a sviluppare le competenze linguistiche – Super English fun! 2 (classi quarte)	1 TUTOR 1 ESPERTO
24	1	Realizzazione di interventi formativi svolti a sviluppare le competenze linguistiche - Super English fun! 3 (classi quarte)	1 TUTOR 1 ESPERTO
24	1	Realizzazione di interventi formativi svolti a sviluppare le competenze linguistiche - The English quest 1 (classi quinte)	1 TUTOR 1 ESPERTO
24	1	Realizzazione di interventi formativi svolti a sviluppare le competenze linguistiche - The English quest 2 (classi quinte)	1 TUTOR 1 ESPERTO
24	1	Realizzazione di interventi formativi svolti a sviluppare le competenze linguistiche - The English quest 3 (classi quinte)	1 TUTOR 1 ESPERTO

Si richiedono altresì docenti componenti il “Gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM” (massimo tre) e componenti del “Gruppo di lavoro per il multilinguismo” (massimo due).

L’oggetto delle attività connesse all’incarico e delle prestazioni richieste alle figure selezionate è descritto di seguito, al paragrafo 2.

Si precisa che:

- ✓ Il titolo di accesso richiesto per l’esperto è il possesso di laurea magistrale o di un titolo di studio superiore riconosciuto nel settore di interesse, che attesti competenze che possano essere considerate equivalenti al titolo di laurea ai fini dell’ammissione del bando

- ✓ In caso di carenza di candidature o comunque di esigenze organizzativo-didattiche previste dai moduli succitati, si potrà procedere all'affidamento di 2 (due) incarichi (due edizioni) ad un unico soggetto (tutor o esperto), in giorni definiti dalla scuola in base alle proprie esigenze organizzative. In tal caso il candidato dovrà chiaramente barrare quali siano i moduli formativi di interesse.
- ✓ **Non è possibile assumere contestualmente l'incarico di tutor ed esperto formatore PER IL MEDESIMO MODULO,** mentre è possibile farlo per moduli diversi che abbiano svolgimento in orari e date differenti.
- ✓ L'eventuale affidamento dell'incarico al docente risultante destinatario, a seguito della conclusione della procedura di selezione, comporta l'impegno a garantire priorità all'incarico affidato da questa scuola e la propria presenza durante tutto il periodo di svolgimento del progetto, secondo il calendario fornito dalla scuola, che non potrà essere modificato a causa di eventuali e ulteriori impegni lavorativi o presso altre scuole, da parte del docente affidatario.
- ✓ Il numero minimo e massimo di alunni corsisti per ciascun modulo è di:
 - 15 per ciascuno dei moduli STEM e non può scendere al di sotto di questo numero; il numero massimo è stabilito dalla scuola sulla base della tipologia di modulo, della fascia d'età degli alunni corsisti, e delle esigenze didattico-organizzative dell'istituto.
 - 12 per ciascuno dei moduli di LINGUA e non può scendere al di sotto di questo numero; il numero massimo è stabilito dalla scuola sulla base della tipologia di modulo, della fascia d'età degli alunni corsisti, e delle esigenze didattico-organizzative dell'istituto.

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

❖ Al TUTOR sono affidati i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere coerenti con le esigenze formative di recupero/rinforzo degli alunni;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 12 o 15 unità;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i team Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma PNRR FUTURA.
8. Il TUTOR dovrà, inoltre:

- ☐ accedere con sue credenziali alla piattaforma;
- ☐ entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- ☐ definire ed inserire quanto richiesto dal sistema per l'ordinata e regolare registrazione delle attività:

❖ L'ESPERTO ha i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi/lezioni sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Interagire con il TUTOR e COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
6. Rispettare scrupolosamente le tempistiche e gli adempimenti indicati dalla scuola per il proprio profilo di competenza
7. Partecipare agli incontri e ai momenti di confronto, se previsti, indicati dalla scuola;
8. Curare ogni altra azione finalizzata al buon andamento dei corsi/moduli, di propria competenza.

Adempimenti degli esperti: gli esperti candidati sono tenuti a presentare una proposta progettuale, coerente con le finalità e gli obiettivi fissati dalla scuola in sede di candidatura. Tale proposta dovrà essere allegata alla tabella di autovalutazione titoli. I candidati esperti dovranno comunque adattare lo svolgimento della propria proposta progettuale alla specifica e reale situazione degli apprendimenti degli alunni, anche sulla base delle indicazioni che i docenti curricolari degli alunni corsisti forniranno. In particolare si ricorda che, in base alle ISTRUZIONI OPERATIVE di accompagnamento ai percorsi STEM ex DM 65/2023, i percorsi formativi dei moduli da svolgere:

- ✓ dovranno essere effettuati sulla base delle indicazioni contenute nelle Linee guida per le discipline STEM, di cui all'articolo 1, comma 552, lett. a), della legge n. 197 del 29 dicembre 2022, adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 settembre 2023, n. 184, a seconda dell'ordine e del grado di scuola in cui vengono svolti.
- ✓ In particolare, tali percorsi devono essere progettati ed erogati sulla base di **approcci pedagogici fondati sulla laboratorialità e sul learning by doing, sul problem solving e sull'utilizzo del metodo induttivo, sulla capacità di attivazione dell'intelligenza sintetica e creativa, sull'organizzazione di gruppi di lavoro per l'apprendimento cooperativo, sulla promozione del pensiero critico nella società digitale, sull'adozione di metodologie didattiche innovative**, tenendo conto anche del quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini DigComp 2.2.
- ✓ I percorsi devono dedicare, a livello trasversale, particolare attenzione al superamento degli stereotipi e dei divari di genere, valorizzando i talenti delle alunne e delle studentesse verso lo studio delle STEM e rafforzando ulteriormente le loro competenze. Lo svolgimento di tali percorsi può essere ricompreso anche nelle attività previste dalle Linee guida per l'orientamento di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 dicembre 2022, n. 328.

❖ Il COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO ha i seguenti compiti:

1. effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari
2. programmare e accompagnare le azioni formative
3. documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata
4. curare e monitorare la piattaforma dedicata, anche seguendo le circolari e le note ministeriali relative alla gestione della stessa e applicandone le indicazioni;
5. raccordarsi con DS e segreteria
6. interagire con TUTOR ed ESPERTI, fornendo indicazioni per la gestione della piattaforma
7. pianificare le attività, raccordando e suddividendo, nel caso, impegni e compiti tra TUTOR e ESPERTI
8. essere responsabile di ogni altra azione finalizzata all'ordinato e regolare svolgimento dei moduli previsti dalla presente procedura di selezione.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

1. I requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'Allegato 2 (Allegato 2 A: COMPONENTE del Gruppo di lavoro; Allegato 2 B: TUTOR; Allegato 2 C: ESPERTO FORMATORE).
2. **Il titolo di accesso** richiesto, per le figure di ESPERTO/COMPONENTE GRUPPO DI LAVORO, è la LAUREA V.O oppure specialistica/magistrale N.O. In particolare per gli ESPERTI, si precisa quanto segue:
 - **i percorsi di LINGUA INGLESE sono tenuti da almeno un formatore esperto madrelingua o comunque in possesso di laurea in LINGUA INGLESE e/o di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno al liv. C1 del QCER.**
 - **Si deroga al requisito della laurea per gli esperti, in presenza di specifiche competenze e certificazioni richieste per alcuni moduli, in considerazione della particolare tipologia/contenuto formativo dei moduli stessi (modulo SCACCHI e STEM).**
3. Per i TUTOR, **il titolo di accesso** è quello di accesso all'insegnamento nell'ordine di scuola di provenienza del tutor stesso.
4. Le competenze che tutor, esperti e componenti dei gruppi lavoro devono essere riferite all'oggetto del percorso sulle discipline STEM e sul multilinguismo
5. Resta inteso che possono partecipare al presente avviso i candidati che – alla data di scadenza dell'avviso – siano in possesso dei seguenti titoli generali:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

1. I moduli verranno svolti a partire dal termine delle procedure di selezione di cui al presente AVVISO e dovranno terminare non oltre la fine di aprile. In particolare:
2. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.
3. La durata degli incarichi decorrerà dalla designazione dei soggetti, individuati a seguito di espletamento della procedura selettiva, mediante formale lettera di incarico, fino allo svolgimento completo delle ore previste, secondo la tempistica sopra indicata per la conclusione dei vari moduli.
4. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

1. L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; Allegati 2 A - 2 B - 2 C – schede di autovalutazione rispettivamente per COMPONENTE del GRUPPO DI LAVORO, TUTOR, ESPERTO) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo: www.icoberdanvittorioemanuele.edu.it nelle sezioni:
ALBO PRETORIO - AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
1. L'istanza va firmata in calce e, insieme con allegati il curriculum vitae in formato europeo **firmato** e aggiornato di recente e la fotocopia di un documento di riconoscimento **FIRMATO**, pena l'esclusione, deve essere consegnata esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto (sede centrale) entro e non oltre le ore 18.00 del giorno mercoledì 19 febbraio 2025 p.v. Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione dovrà essere indicato **il mittente** e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE a.s. 2024/25: TUTOR STEM DM 65/2023 - (oppure) ESPERTO STEM DM 65/2023 - (oppure) COMPONENTE GRUPPO DI LAVORO STEM DM 65/2023 – (oppure) COMPONENTE GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO DM 65/2023"
2. In alternativa, è possibile inviare, entro la stessa data ed ora, la suddetta documentazione esclusivamente via PEC all'indirizzo di posta certificata della scuola: BTIC8AM00A@PEC.ISTRUZIONE.IT. La mail pec dovrà indicare nell'oggetto il nome e cognome del candidato e la dicitura sopra indicata: esempio: "prof. MARIO ROSSI-ISTANZA SELEZIONE a.s. 2024/25: TUTOR STEM DM 65/2023 - (oppure) ESPERTO STEM DM 65/2023 – (oppure) COMPONENTE GRUPPO DI LAVORO STEM DM 65/2023 – (oppure) COMPONENTE GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO DM 65/2023"
3. Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o ad altre motivazioni.
4. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.
5. Non saranno accettati C.V. redatti a mano.
6. La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:
 - I dati anagrafici
 - L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per le comunicazioni di servizio;
 - La descrizione del titolo di studio
 - La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabellaE deve essere corredata da:
 - Curriculum vitae **firmato**, secondo il modello europeo e redatto ai sensi del DPR 445/2000, in formato cartaceo, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli: si suggerisce di evidenziare chiaramente con colore ben visibile sul CV i titoli valutabili indicati nella tabella di autovalutazione (per ogni titolo indicato e valutato nella tabella dell'ALLEGATO 2, sottolineare il corrispondente titolo sul CV);
 - Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese, sensi del DPR 445/2000;
 - Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "FUTURA PNRR", ai sensi del DPR 445/2000.
7. Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - Partecipare, su esplicito invito del Dirigente o del gruppo di lavoro, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - Concorrere alla definizione della programmazione della didattica e delle attività connesse;

- (per gli ESPERTI) concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
 - Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
 - Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto nei giorni indicati dalla scuola;
 - Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.
 - assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Modulo che è incaricato di svolgere.
7. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il percorso formativo/edizione richiesta.
8. **SI RACCOMANDA MASSIMA ATTENZIONE NELLA COMPILAZIONE DELLE ISTANZE, CHE VANNO REDATTE IN MODO COMPLETO SEGUENDO LE INDICAZIONI DELLA TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE (ALLEGATO 2)**
9. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
10. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

1. La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico, se pervengono più candidature relativamente allo stesso percorso formativo/edizione. Se le candidature sono in numero corrispondente alle edizioni/percorsi formativi sopra illustrati o in numero inferiore, la valutazione sarà effettuata dal dirigente scolastico, cui è data facoltà di individuare un verbalizzante. Al segretario verbalizzante non è dovuto alcun compenso.
2. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nella scheda di autovalutazione: ALLEGATI 2 A1 – 2 A2 - 2 B – 2 C.
3. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Non viene tenuto in considerazione l'anno scolastico in corso. La graduatoria provvisoria e gli esiti della valutazione, entro il 21 febbraio p.v., saranno pubblicati sul sito web della Scuola:
www.icoberdanvittorioemanuele.edu.it, nella sezione ALBO PRETORIO;
4. Trascorsi 3 gg. dalla pubblicazione, la graduatoria diverrà definitiva. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 3 dalla pubblicazione della stessa. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta affidamento dell'incarico, si procederà alla surroga.
6. In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:
 - Candidato più giovane
 - Sorteggio

Art. 7. Incarichi e compensi

1. Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula, la sede, le scadenze relative allo svolgimento del modulo o dei moduli oggetto dell'incarico ed il compenso.
2. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo», sono stabiliti i seguenti compensi orari:

FIGURA PROFESSIONALE	COMPENSO ORARIO
tutor	€ 34,00 Lordo stato omnicomprensivo
Esperto formatore	€ 79,00 Lordo stato omnicomprensivo
Componente gruppo di lavoro	€ 34,00 Lordo stato omnicomprensivo

3. L'esperto dovrà presentare un piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti e presentare un progetto didattico, con le indicazioni di cui all'Allegato 2 C-scheda di autovalutazione, che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.
4. L'attribuzione avverrà attraverso formali provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei finanziamenti PNRR, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIM.
5. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Art. 8. Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 9. Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica **"Istituto Comprensivo "G. OBERDAN-VITTORIO EMANUELE III"**, con sede in Andria presso Viale Roma, n. 26, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: btic8am00a@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica **"Istituto Comprensivo "G. OBERDAN-VITTORIO EMANUELE III"** è stato individuato nell' Avv. *Parisi Nicola*, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: parisi@actioavvocati.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 10. Diffusione e pubblicità

Il responsabile del procedimento, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 è il Dirigente scolastico: prof.ssa MARIA TERESA NATALE;

mail: BTIC8AM00A@ISTRUZIONE.IT

tel. 0883/246265-1-0-3

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web della Scuola:

www.icoberdanvittorioemanuele.edu.it

nelle apposite sezioni ALBO PRETORIO – AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

Articolo 11. Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 12. Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa MARIA TERESA NATALE

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme connesse

Allegato 1: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dell'Istituto Comprensivo
"G. OBERDAN-VITTORIO EMANUELE III"

Oggetto: **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE INTERNA/COLL.PLURIMA DI**
(BARRARE LA CASELLA/VOCE CHE INTERESSA)

- COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO DELLE STEM
- COMPONENTE del GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO
- TUTOR
- ESPERTO

Per il progetto STEM DM 65/2023: **"BE STEM.....BE ENGLISH"**

Le dichiarazioni di cui al presente ALLEGATO e di cui agli ALLEGATI 2A-2B-2C sono rilasciate in qualità di autocertificazioni nella consapevolezza delle sanzioni previste per chi rilascia dichiarazioni mendaci (artt. 46, 47 DPR 445/2000 per lo snellimento dell'azione amministrativa).

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NOME

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CODICE FISCALE

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DATA DI NASCITA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

LUOGO DI NASCITA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PROVINCIA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

COMUNE DI RES.ZA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PROVINCIA

--	--

VIA/PIAZZA/CORSO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

N.

--	--	--

CAP

--	--	--	--	--

TELEFONO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

E-MAIL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

TITOLO DI STUDIO DI ACCESSO ALLA SELEZIONE:

- ❖ LAUREA (SPECIFICARE DENOMINAZIONE; SPECIFICARE V.O. oppure N. O. specialistica/magistrale)

- ❖ ALTRO TITOLO DI ACCESSO (SPECIFICARE DENOMINAZIONE/TIPOLOGIA DI ACCESSO ALL'INSEGNAMENTO NEL PROPRIO ORDINE DI SCUOLA: accesso all'insegnamento nell'ordine di scuola di provenienza del tutor)

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di (**barrare CIO' CHE INTERESSA: 1....oppure 2.....**):

1. COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO DELLE STEM
2. COMPONENTE del GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO
3. TUTOR
4. ESPERTO

per le attività progetto STEM DM 65/2023: *Be Stem....Be English" A.s. 2024/25*

(indicare l'edizione/le edizioni alle quali si è interessati nella colonna NUMERO D'ORDINE, barrando il numero 1., 2.,...con una X):

N.ro D'ordine	Titolo/argomento Modulo/Edizione	ore	allievi	Figura professionale richiesta	Azione richiesta	Titolo di accesso richiesto
1	Realizzazione di interventi formativi volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione – Avventure digitali informatica per i piccoli	24	Classi 1 [^]	• Esperto • Tutor	Rinforzo competenze scientifiche, digitali, STEM	Laurea V.O. Oppure specialistica/ magistrale N.O.
2	Realizzazione di interventi formativi volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione – Natura in gioco	24	Classi 1 [^]	• Esperto • Tutor	Rinforzo competenze scientifiche, digitali, STEM	Laurea V.O. Oppure specialistica/ magistrale N.O.
3	Realizzazione di interventi formativi volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione Elementi Watson	24	Classi 2 [^]	• Esperto • Tutor	Rinforzo competenze scientifiche, digitali, STEM	Laurea V.O. Oppure specialistica/ magistrale N.O.
4	Realizzazione di interventi formativi volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione Matematica in gara	24	Classi 2 [^]	• Esperto • Tutor	Rinforzo competenze scientifiche, digitali, STEM	Laurea V.O. Oppure specialistica/ magistrale N.O.
5	Realizzazione di interventi formativi volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione Contando e pensando si gioca	24	Classi 2 [^]	• Esperto • Tutor	Rinforzo competenze scientifiche, digitali, STEM	Laurea V.O. Oppure specialistica/ magistrale N.O.
6	Realizzazione di interventi formativi volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione A tutta scienza : Un viaggio tra esperimenti e avventure scientifiche	24	Classi 3 [^]	• Esperto • Tutor	Rinforzo competenze scientifiche, digitali, STEM	Laurea V.O. Oppure specialistica/ magistrale N.O.
7	Realizzazione di interventi formativi volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione Matematicamente	24	Classi 3 [^]	• Esperto • Tutor	Rinforzo competenze scientifiche, digitali, STEM	Laurea V.O. Oppure specialistica/ magistrale N.O.
8	Realizzazione di interventi formativi volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione Scacchi e Stem :gioco logico e creatività	24	Classi 3 [^]	• Esperto • Tutor	Rinforzo competenze scientifiche, digitali, STEM	Laurea V.O. Oppure specialistica/ magistrale N.O.

N.ro D'ordine	Titolo/argomento Modulo/Edizione	ore	allievi	Figura professionale richiesta	Azione richiesta	Titolo di accesso richiesto
7	Realizzazione di interventi formativi svolti a sviluppare le competenze linguistiche – Super English fun! 1	24	Classi 4 [^]	• Esperto • Tutor	Rinforzo competenze di lingua INGLESE	Laurea V.O. Oppure specialistica/ magistrale N.O.
8	Realizzazione di interventi formativi svolti a sviluppare le competenze linguistiche – Super English fun ! 2	24	Classi 4 [^]	• Esperto • Tutor	Rinforzo competenze di lingua INGLESE	Laurea V.O. Oppure specialistica/ magistrale N.O.
9	Realizzazione di interventi formativi svolti a sviluppare le competenze linguistiche – Super English fun! 3	24	Classi 4 [^]	• Esperto • Tutor	Rinforzo competenze di lingua INGLESE	Laurea V.O. Oppure specialistica/ magistrale N.O.
10	Realizzazione di interventi formativi svolti a sviluppare le competenze linguistiche - The English quest (classi quinte) 1	24	Classi 5 [^]	• Esperto • Tutor	Rinforzo competenze di lingua INGLESE	Laurea V.O. Oppure specialistica/ magistrale N.O.
11	Realizzazione di interventi formativi svolti a sviluppare le competenze linguistiche - The English quest 2	24	Classi 5 [^]	• Esperto • Tutor	Rinforzo competenze di lingua INGLESE	Laurea V.O. Oppure specialistica/ magistrale N.O.
12	Realizzazione di interventi formativi svolti a sviluppare le competenze linguistiche - The English quest 3	24	Classi 5 [^]	• Esperto • Tutor	Rinforzo competenze di lingua INGLESE	Laurea V.O. Oppure specialistica/ magistrale N.O.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia, e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- x. di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.
- xi. di conoscere l'utilizzo delle piattaforme ministeriali per la gestione dei progetti;
- xii. di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - Partecipare, su esplicito invito del Dirigente o del gruppo di lavoro, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla eventuale definizione dei test di valutazione della stessa;
 - Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
 - Concorrere alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti; redigere registri di presenza e/o altri supporti atti a documentare l'attività svolta;
 - Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
 - Rispettare scrupolosamente le tempistiche e le indicazioni organizzative fornite dalla scuola (Dirigente scol.co, Dsga, gruppo di lavoro, ecc.)
 - Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.
 - Svolgere ogni altra azione o adempimento, anche se qui non espressamente richiamato, indicato nell'art. 2 dell'Avviso di selezione emanato dalla scuola in relazione al profilo professionale per cui si concorre (COMPONENTE del Gruppo di lavoro - TUTOR-ESPERTO)

Come previsto dall'Avviso, allega:

1. **copia di un documento di identità valido e firmato;**
2. Curriculum Vitae in formato europeo **in cui siano chiaramente indicati e leggibili i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione** (si suggerisce di evidenziarli con colore o altra modalità ben visibile).
3. ALLEGATO 2, debitamente compilato
4. Proposta progettuale (per l'ESPERTO)

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

(indicare un indirizzo mail valido e funzionante):

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 e REGOLAMENTO EU 2016/679 (di seguito indicato come "Codice Privacy")

AUTORIZZA

L'ISTITUTO COMPRENSIVO "G. OBERDAN-VITTORIO EMANUELE III" al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e

le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data

Firma

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Teresa Natale

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme collegate